

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТАТАРСКОГО РАЙОНА
ПЕРВОМАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА А.С.ЕРЁМИНА



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Первомайской СОШ
им. А.С. Ерёмина
Шерстнёва М.В.
(приказ № 84 от 02.09.2019 г.)



ПРОГРАММА
развития информационно-библиотечного центра
МБОУ Первомайской СОШ им. А.С.Ерёмина
на 2019-2024 гг.

Составитель программы:
педагог-библиотекарь
МБОУ Первомайской СОШ
им.А.С.Ерёмина
Пилуп Татьяна Николаевна

2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы.....	3
2. Обоснование Программы	5
3. Анализ состояния школьного ИБЦ.....	7
4. Цели и задачи Программы.....	9
5. Основные направления Программы развития школьного ИБЦ.....	9
6. Программные мероприятия по развитию.....	12
7. Ресурсы и источники финансирования.....	17
8. Текущий контроль и оценка результатов.....	18
9. Ожидаемые результаты.....	19
10. Используемая литература.....	20

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа развития информационно – библиотечного центра МБОУ Первомайской СОШ им. А.С.Ерёмина на 2019-2024 гг.
Основание для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none">1.Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»2.Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»3. Федеральный закон от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»7.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»9.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»10.Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016 г. № 715 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»11.Стратегия развития молодежи Российской Федерации на период до 2025 года12.Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.13. Стратегия инновационного развития Новосибирской области на период до 2030 года14.Стратегия развития воспитания на период до 2025 года на территории Новосибирской области15.Программа развития образования Татарского района16. Программа развития МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина на 2018-2020 гг.

Разработчик Программы	Педагог-библиотекарь МБОУ Первомайской СОШ им. А.С.Ерёмина Пилуп Татьяна Николаевна
Исполнители Программы	Администрация школы, педагоги, обучающиеся, родители, общественность, организации, вовлечённые в сотрудничество со школой.
Сроки и этапы реализации Программы	1. Формирующий этап – разработка программы: август 2019г. 2. Основной этап – реализация и корректировка программы: сентябрь 2019г – май 2024г. 3. Рефлексивно-обобщающий этап – подведение итогов, корректировка, перспективы: июнь 2024 – август 2024 гг.
Цель	Создание на основе существующей библиотеки МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина информационно-библиотечного центра, способного стать базой: <ul style="list-style-type: none"> •развития информационной культуры личности; •инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса; • консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательных отношений.
Задачи	1. Создать на базе школьной библиотеки информационно-библиотечного центра школы. 2. Совершенствовать материально-техническую базу Центра. 3. Оказывать качественные библиотечно-информационные услуги с учётом реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. 3. Повышать эффективность ресурсно-информационного обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников образовательных отношений через новые формы его организации. 4. Организовать взаимодействие с социальными партнёрами, педагогическим коллективом, родительской общественностью в области развития читательской компетентности школьников.
Направления деятельности	1. Создание единого информационного пространства. 2.Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним. 3.Кооперация и интеграция деятельности центра с различными социальными партнёрами. 4. Развитие социальной направленности работы центра. 5.Привлечение в информационно-библиотечный центр новых пользователей.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей. 2. Обеспечение широкого доступа обучающихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам. 3. Улучшение комплектования и обеспечение безопасности

	<p>фондов информационно-библиотечного центра.</p> <p>4. Повышение читательской компетентности школьников и их родителей.</p> <p>5. Укрепление материально-технической базы.</p> <p>6. Повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников центра.</p> <p>7. Обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно; • на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры; • на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях; • на предоставление свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного; • на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей; • на организацию совместной работы обучающихся, родителей и педагогов.
Система контроля исполнения Программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, самообследование, аналитические справки.

ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Быстротекущий процесс информатизации всего общества и поиск библиотеками своего места в этом процессе определяют необходимость инновационных изменений в их деятельности. В настоящее время библиотеки становятся не просто хранителями печатных и других материалов, но информационными системами, создающими определённые информационно-библиотечные ресурсы.

В Федеральной программе развития образования, новых ФГОС отражается явный социальный заказ на воспитание и формирование будущих успешно-активных, компьютерно-грамотных и информационно-культурных в целом участников информационного общества. Массово, с достаточно высоким уровнем ресурсного обеспечения и заданной заказчиком (в данном случае государством) степенью эффективности реализует данный заказ только новая современная система образования. Школа, будучи базовым элементом образовательной системы, достаточно гибко адаптируется к новому вектору развития, вовлекая в этот процесс всех субъектов учебного процесса и предъявляя требования к их новым свойствам. В

то же время субъекты учебного процесса обладают собственным потенциалом свойств, приобретённых в процессе саморазвития. Успешность деятельности и достижение заданного результата системой школьного обучения будет зависеть, в том числе, от направления развития школьной библиотеки, которая, чтобы существовать далее, должна быть реорганизована в школьный информационно-библиотечный центр. В связке «Образовательная система — Школа — Школьная библиотека» школьная библиотека не должна и не может оставаться в стороне от развития и саморазвития. Внешняя среда определяет вектор развития школьной библиотеки как информационного центра.

Миссия библиотеки. Информационно-библиотечный центр МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина предоставляет информационную поддержку образовательной, воспитательной, научно-исследовательской деятельности школы на основе традиционных и продвижения информационно-библиотечных и коммуникационных технологий. Центр даёт возможность пользователям получать информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который всё больше строится на информации и знаниях. А также вооружает обучающихся навыками непрерывного самообразования и развивает нравственно-патриотические качества, помогая им стать ответственными гражданами.

Основные цели информационно-библиотечного центра – удовлетворение потребностей школьников в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании; интеграция учащихся в социокультурную среду общества через чтение, обеспечение открытости центра для всех пользователей: учащихся, учителей и родителей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающими разными интеллектуальными и физическими возможностями; обеспечение доступа пользователя к объективной и всесторонней информации в доступной и безопасной для него форме.

Одной из **основных функций информационно-библиотечного центра** является информационная функция, осуществление которой предполагает формирование, систематизацию информационных ресурсов и организацию доступа к ним. Обеспечить её можно только при использовании информационно-коммуникационных технологий в обслуживании обучающихся, учителей и родителей. Современная школьная библиотека в новых условиях предполагает интеграцию функций информационного и культурного центров в интересах инновационного образовательного процесса, то есть:

- приобщение школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и форме проведения досуга, содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния и средства межнационального общения;
- содействие получению навыков непрерывного самообразования и повышения уровня информационной культуры, то есть получению знаний, умений и навыков в области поиска, анализа, переработки информации, создания и распространения новой информации.

АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

По состоянию на 01.09.2019 г. фонд школьной библиотеки МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина насчитывает 8687 экз. книг, 3646 экз. учебников, 689 электронных дисков и аудиовизуальных материалов.

Читателями школьной библиотеки являются 168 человека из числа обучающихся, учителей и родителей. Показатель привлечения детей и подростков в библиотеку держится на максимально высоком уровне – 100 %. Штат библиотеки – 1 человек, должность – педагог-библиотекарь, имеющий высшее педагогическое образование.

При проведении анализа работы библиотеки были выявлены показатели, отраженные в таблице 1.

Таблица 1

**Основные показатели библиотечной статистики
в 2018 – 2019 гг.**

Год	Читатели	Посещаемость	Книговыдача	Читаемость	Массовые мероприятия
2017	162	43	2507	15	34
2018	166	41	2529	15	36
2019	167	21,5	2686	16	39

Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина являются:

- динамичное развитие школы;
- внедрение профильной и дистанционной системы обучения;
- акцент на самостоятельную работу учеников;
- активное внедрение компьютерных технологий;
- изменение книготоргового рынка;
- увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

В 2015-2019 годах одним из приоритетных направлений деятельности библиотеки было внедрение новых информационно-коммуникационных технологий. Целью данной деятельности было повышение эффективности работы библиотеки, связанной с комплектованием, систематизацией поступивших изданий, созданием и пополнением электронного каталога, учётом библиотечных фондов, расчётом книгообеспеченности учебных дисциплин литературой, обслуживанием пользователей.

Анализ организации библиотечного обслуживания читателей МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина показал, что библиотека обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

- предоставляет полный состав библиотечного фонда;
- выдает во временное пользование издания из своих фондов;
- оказывает консультационную помощь в поиске документов, информации, составлении библиографии к исследовательским работам, проектам и рефератам;
- составляет библиографические указатели, рекомендательные списки литературы;
- выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;
- организует книжные выставки и массовые мероприятия;
- содействует формированию информационной культуры.

Данные анализа позволяют утверждать, что объём основного фонда библиотеки не зависит напрямую от числа читателей. Данное обстоятельство, в совокупности с «солидным возрастом» основных фондов оказывает влияние на

средние показатели деятельности библиотеки, которые в среднем значительно ниже, чем в системе общедоступных библиотек, обслуживающих детей и юношество. Показатель читаемости достигается в основном за счёт систематического обращения за книгами учащихся начальной школы и учащихся старшего звена за программной литературой.

Алфавитный каталог отражает фонд библиотеки. Продолжается создание электронного каталога, что значительно приблизит фонды к читателям.

Программа развития библиотеки рассчитана на 5 лет. В Программе определены цели и задачи развития библиотеки на среднесрочную перспективу, а также намечены основные приоритеты и механизмы их реализации. Конкретные действия по осуществлению намеченных целей, задач и приоритетов будут разрабатываться в форме ежегодных мероприятий (плана работы).

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель: создание на основе существующей библиотеки МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- развития информационной культуры личности;
- инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;
- консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательных отношений.

Задачи.

1. Создать на базе школьной библиотеки и компьютерного класса информационно-библиотечный центр школы.
2. Совершенствовать материально-техническую базу центра.
3. Оказывать качественные библиотечно-информационные услуги с учётом реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
3. Повышать эффективность ресурсно-информационного обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников образовательных отношений через новые формы его организации.
4. Организовать взаимодействия с социальными партнёрами, педагогическим коллективом, родительской общественностью в области развития читательской компетентности школьников.

Решить эти задачи возможно за счёт создания информационно-библиотечного центра, который будет выполнять следующие функции:

- 1) образовательную – содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг; формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса;
- 2) информационную – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, педагогов и родителей с использованием как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек;
- 3) культурную – обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры;
- 4) досуговую – содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1. Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного образовательного и воспитательного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать самое активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование и воспитание. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы.

Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых информационных технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников разного возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

2. Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним

Формирование информационных ресурсов и реорганизация доступа к ним предполагают доступность и востребованность информации всеми участниками образовательных отношений. Данное направление направлено на:

- создание и пополнение информационной базы по основным аспектам инновационной деятельности в школе;
- приобретение учебников и учебных пособий, формирование качественного книжного фонда;
- сбор методических материалов учителей, методических объединений, материалов педагогических советов;
- создание электронной библиотеки разработок учителей, медиатеки учебных материалов к урокам, внеурочной деятельности, сценариев внеклассных мероприятий, праздников, открытых уроков;
- создание электронных книг, учебников, пособий, рефератов по предметам;
- пополнение учебными дисками и расширение технической базы информационно-библиотечного центра;
- оказание помощи в создании персонального информационного фонда для накопления и переработки соответствующей информации в целях повышения эффективности работы учителя (создание портфолио).

3. Кооперация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнёрами

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнёрами, в первую очередь, являются библиотеки школ Татарского района, библиотека муниципального образования с.Новопервомайское и центральная районная библиотека г.Татарска.

Корпоративное сотрудничество с библиотеками других школ района, сельской библиотекой и библиотекой г. Татарска планируется осуществить по следующим направлениям:

- приобщение детей к чтению, повышение информационной культуры читателей;
- развитие семейного и летнего чтения детей;
- комплектование библиотеки фондами школьных учебников на учебный год;
- сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными;
- интеграция фондов, использование межбиблиотечного абонемента;
- координация работы по использованию новых образовательных технологий, использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- реализация совместных проектов, мероприятий.

4. Развитие социальной направленности работы библиотеки

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного сотрудничества с Управляющим советом школы, центрами школьного ученического самоуправления, первичным отделением РДШ, с социально-психологической службой школы, администрацией муниципального образования с. Новопервомайское, МБУК муниципального образования с. Новопервомайское и сельскими клубами д. Кузнецово и д. Платоновка, с детской школой искусств «Радуга» г. Татарска, учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта Татарского района, храмом Покрова Пресвятой Богородицы, общественной Организацией Ветеранов Афганистана г. Татарска и Татарского района, историко-краеведческим музеем им. Н.Я. Савченко г. Татарска и домом-музеем А.Я. Штеффена с. Неудачино (проведение совместных акций, мероприятий, встреч, экскурсий, бесед и т.д.). Данное направление работы позволит расширить возможности библиотеки для организации духовно-нравственного воспитания и активизировать взаимодействие с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ.

Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется:

- в рамках муниципальных социальных программ, акций, конкурсов, проектов и т.д.;
- проведением школьных и районных мероприятий по продвижению чтения;
- реализацией просветительских программ дополнительного образования;
- выявлением и развитием творчески одарённых детей и др.

5. Привлечение в информационно-библиотечный центр новых пользователей

С целью реализации работы по данному направлению информационно-библиотечный центр осуществляет:

- ознакомление педагогов и школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки (ИБЦ);
- организацию свободного доступа педагогических работников и учащихся к компьютерному оборудованию школьной библиотеки (ИБЦ) для работы с мультимедиа ресурсами;
- выведение ИБЦ на современный уровень обслуживания учащихся и учителей.

Информационно-библиотечный центр сегодня становится точкой доступа к справочным базам данных сети Интернет для учащихся и педагогов.

Для увеличения читательской активности учителя школы используют ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности, библиотекарем проводятся массовые и внеклассные мероприятия с использованием современных мультимедийных средств.

ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ ИБЦ

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1	Материально-техническое оснащение: - приобретение мультимедийного комплекса; - расширение парка компьютеров и периферийного оборудования; - комплектование основного фонда	2021 г. 2021 г. весь период	Директор школы	Улучшение материально-технической базы библиотеки
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	Весь период	Педагог-библиотекарь, системный администратор	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий (проектно-исследовательских, технологий развития критического мышления и др.)	Весь период	Педагог-библиотекарь	Активное освоение и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения федеральных государственных стандартов нового поколения	Весь период	Педагог-библиотекарь	Устранение организационно-информационных препятствий для внедрения новых образовательных стандартов
5	Ресурсное обеспечение учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Весь период	Педагог-библиотекарь	Создание благоприятных условий для полноценного развития личности

6	Создание и пополнение единого каталога электронных учебных пособий, а также художественной литературы	Весь период	Педагог-библиотекарь, ученическое самоуправление	Наличие единого каталога электронных учебных пособий. Доступность и востребованность каталога всеми участниками образовательного процесса
7	Информационное сопровождение одарённых школьников	Весь период	Педагог-библиотекарь, руководители ШМО	Повышение мотивации учащихся к индивидуальной учебной деятельности. Повышение уровня информированности и активности участия одарённых школьников в олимпиадах, конкурсах, форумах, конференциях, соревнованиях и т.д.
8	Информационное сопровождение мультимодульных групп агротехнологической направленности, реализующих проекты: «Выращивание экзотического растения – ананаса», «Выращивание саженцев дуба», «Выращивание грибов – вешенок», «Лесничество в школу»	весь период	Педагог-библиотекарь, руководители мультимодульных групп	Повышение мотивации учащихся к научно-исследовательской, экологической деятельности. Повышение уровня информированности и активности участия школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, форумах и т.д.
9	Информационное сопровождение реализации программы дополнительного образования «Школа юного агронома «Агродозор», «3D моделирование», «Основы робототехники», «Шахматы», «Куборо», «Юный	Весь период	Педагог-библиотекарь, руководители объединений дополнительного образования	Повышение уровня информированности и активности участия школьников в фестивалях, олимпиадах, конференциях, конкурсах, соревнованиях и т.д.

	исследователь», «Юный парикмахер», «Юнармия»			
10	Информационное сопровождение Центра образования цифровых и гуманитарных профилей «Точка роста»	С 01.09.2020 г.	Педагог-библиотекарь, руководитель Центра образования цифровых и гуманитарных профилей «Точка роста»	Повышение уровня информированности и активности участия школьников и педагогов в Центре образования цифровых и гуманитарных профилей «Точка роста»
11	Информационное сопровождение реализации регионального проекта «Школа – центр физической культуры и здорового образа жизни»	Весь период	Педагог-библиотекарь, учитель физической культуры, руководитель школьного спортивного клуба «Олимп»	Повышение уровня информированности и мотивации учащихся к занятиям спортом, ведению здорового образа жизни, участию в конкурсах и соревнованиях, сдаче нормативов ГТО
12	Информационное сопровождение реализации федерального проекта «Апробация примерной программы воспитания»	Весь период	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по воспитательной работе	Повышение уровня информированности, социализации школьников и активности участия в конкурсах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и т.д.
13	Информационное сопровождение специализированного агротехнологического класса	Весь период	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники	Повышение уровня информированности и мотивации учащихся к агrobiологической, исследовательской деятельности. Повышение уровня информированности участия школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах и т.д.
14	Информационная поддержка	Весь	Педагог-	Повышение уровня

	деятельности первичного отделения РДШ МБОУ Первомайской СОШ им. А.С. Ерёмина	период	библиотекарь, руководитель первичного отделения РДШ	информированности и мотивации учащихся и руководителя к деятельности РДШ, уровня информированности и участия в проектах, конкурсах, семинарах, вебинарах, курсовой подготовки
15	Информационная поддержка конкурсного движения педагогов	весь период	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по УР	Расширение круга педагогов-участников профессиональных конкурсов. Повышение результативности участия педагогов школы в творческих конкурсах. Снижение временных затрат педагогов на работу с информационными потоками
16	Повышение эффективности работы сайта (странички библиотеки)	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь, системный администратор	Значительное увеличение посетителей школьного сайта
17	Активизация участия школьной библиотеки в работе вебинаров, Интернет-конференций, расширение круга сотрудничества с библиотеками российских школ	весь период	Педагог-библиотекарь	Активизация и повышение темпов инновационного развития библиотеки школы
18	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	В течение срока реализации программы	Педагог-библиотекарь	Успешная реализация инновационных образовательных программ
19	Консультационно-информационная работа со школьными методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор УМК	Ежегодно	Педагог-библиотекарь, учителя-предметники	Повышение эффективности образовательного процесса
20	Заключение договоров с поставщиками учебной	Ежегодно	Директор, педагог-	Информированность педагогов о новых

	литературы и ведение работы по сохранности учебного фонда среди участников образовательных отношений		библиотекарь, заместитель директора по УР	УМК и порядке ведения работы по сохранности учебного фонда, 100 % обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями, рекомендованными Министерством образования и науки РФ
21	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение к Интернету, создание локальной сети и т.д.)	весь период	Системный администратор , педагог-библиотекарь	Наличие комфортных условий для работы с информационными потоками
22	Разработка пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре	весь период	Педагог-библиотекарь, директор	Наличие пакета документов о школьном информационно-библиотечном центре. Создание школьного информационно-библиотечного центра
23	Создание библиотеки для родителей	2020-2022	Педагог-библиотекарь, Совет школы, ученическое самоуправление	Родители учащихся становятся активными посетителями школьной библиотеки. Востребованность источников информации по организации воспитания в семье и развитию ребёнка
24	Участие библиотеки и её читателей в конкурсном движении	Весь период	Педагог-библиотекарь	Рост активности и результативности участия в конкурсах различного уровня
25	Организация встреч с интересными людьми на базе школьной и сельской библиотеки	1 раз в год	Педагог-библиотекарь, зав. сельской библиотекой	Повышение интереса к посещению сельской библиотеки

26	Участие в семинарах школьных библиотекарей на базе библиотек района с целью обмена опытом работы и повышения эффективности работы педагога-библиотекаря	Весь период	Педагог-библиотекарь	Создание системы непрерывного образования педагогов-библиотекарей
27	Реализация проекта «Читающая мама- читающая страна»	Регулярно	Педагог-библиотекарь, родители	Приобщение родителей и детей к чтению, в том числе и семейному
38	Организация читательских конференций, конкурсов чтецов, Недели детской и юношеской книги	Регулярно	Педагог-библиотекарь	Повышение читательской культуры школьников. Рост количества книговыдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
39	Проведение внеклассных мероприятий и акций, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание школьников	Регулярно	Педагог-библиотекарь классные руководители, педагог-организатор, социально-психологическая служба школы, социальные партнёры	Повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
30	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	Регулярно	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности воспитательной работы
31	Создание «Гостевой книги» (отзывы и предложения по работе информационно-библиотечного центра)	2021-2022	Педагог-библиотекарь	Повышение эффективности работы информационно-библиотечного центра

НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Основным источником финансирования Программы являются бюджетные и внебюджетные средства. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, получение грантов и др.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

В ходе решения задач Программы развития ИБЦ МБОУ Первомайской СОШ им.А.С.Ерёмина руководство школы постоянно осуществляет текущий контроль его работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год проводится анализ работы по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение;
- рентабельны ли эти направления.

Ниже приводятся основные **показатели работы центра**, которые целесообразно учитывать для текущего контроля и оценки степени выполнения стоящих перед ним задач:

- число книговыдач на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- средняя посещаемость на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- число книговыдач на единицу хранения (обращаемость);
- число справочных запросов на одного члена школьного сообщества (отдельно на ученика и сотрудника);
- степень использования компьютеров и онлайн-информационных источников.

Показатели обеспеченности ресурсами:

- общий размер книжного фонда на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность персональными компьютерами или терминалами на одного члена школьного сообщества;
- обеспеченность компьютерами с интерактивным доступом на одного члена школьного сообщества.

Кадровые показатели:

- отношение числа полных ставок в информационно-библиотечном центре к численности школьного сообщества;
- отношение числа полных ставок к показателям использования информационно-библиотечного центра.

Качественные показатели:

- степень удовлетворенности пользователей;
- целевые группы пользователей;
- консультационная деятельность.

Возможные трудности и риски.

1. Недостаточное финансирование деятельности информационно-библиотечного центра.
2. Некомпетентное использование компьютерной техники (в зоне свободного доступа) и, как следствие, - частые поломки, постоянные проблемы с расходным материалом для принтера и ксерокса при их неумелом использовании.
3. Несоответствие площади помещений, отведённой под информационно-библиотечный центр с возрастающим функциям.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В ходе реализации Программы к концу 2024 года будет достигнуто:

- 1) повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания читателей;
- 2) обеспечение доступа учащихся, преподавателей и родителей к информационным ресурсам;
- 3) улучшение комплектования и обеспечение безопасности фондов информационно-библиотечного центра;
- 4) повышение читательской компетентности детей и подростков;
- 5) укрепление материально-технической базы;
- 6) повышение уровня ИКТ-компетентности сотрудников центра;
- 7) обеспечение реализации прав и равных возможностей для пользователей центра:
 - на пользование актуальной и достоверной информацией оперативно, неоднократно и бесплатно;
 - на доступ и приобщение к ценностям отечественной и мировой культуры;
 - на интеллектуальный досуг в безопасных, комфортных условиях;
 - на предоставление свободного бесплатного доступа в Интернет для эффективного поиска информации, дополнительного образования, в том числе дистанционного;
 - на организацию и поддержку различных форм межнационального культурного обмена и сотрудничества, обеспечивающих рост взаимопонимания и взаимоуважения различных наций и народностей;
 - на организацию совместной работы обучающихся и педагогов.

Будущая модель школьной библиотеки – информационно-библиотечный центр как симбиоз библиотеки и компьютерного класса школы с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

ИСПОЛЬЗУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. http://unyuganschool2.86.i-schools.ru/?page=programma_razvitiya_bib
2. <http://www.docme.ru/doc/75498/programma-razvitiya-biblioteki>
3. Барболина М.А. Место библиотеки в образовательном и воспитательном процессе/М.А. Барболина//Школьная библиотека. – 2006. – №5. – С.12-13.
4. Волобуева М.Ю. Методические рекомендации по составлению программы развития школьной библиотеки/М.Ю. Волобуева//Школьная библиотека. – 2010. – №8. – С.27-33.
5. Козлова О.В. Создаём документ «Программа развития школьной библиотеки»/ О.В. Козлова//Библиотека в школе. – 2011. – №12. – С.48-51.
6. Лазарев В.С. Как разработать программу развития школы/В.С. Лазарев, М.М. Поташник. – М.: Новая школа, 1993. – 46с.
7. Манифест школьных библиотек ИФЛА/ЮНЕСКО. – URL: <http://www.gnpbu.ru/>